



Lista de Verificação de Organização de Provas – APR

Prova		Data
Local		/ / 202_

Finalidade

Este documento tem como finalidade apoiar os Clubes que participam na organização de provas da APR, com base nas regras estabelecidas na regulamentação em vigor. Toda a logística de organização deverá estar preparada até 1 hora e 30 minutos, antes do início da prova.

Lista de Verificação

#	Designação	OK	NO	NA	Notas / Observações
1.	Solicitação de aprovação de Cartaz de Prova à APR, à aprovação CTDPA com a antecedência mínima de 10 dias;				
2.	Disponibilidade do recinto desportivo com as dimensões de pista e características mínimas, conforme disposto no artº 43º do Regulamento Geral de Patinagem Artística da FPP, para os dias da prova das 8h00 às 23h00, sem interrupções, e bem como a possibilidade (não obrigatório) do dia anterior das 18h00 às 23h00				
3.	Divulgação e afixação de Cartaz de Prova no recinto				
4.	Balneários com instalações sanitárias em número suficiente para os Patinadores e Clubes Participantes. Os balneários devem ser distribuídos proporcionalmente ao número de Patinadores inscritos em Prova pelos Clubes Participantes.				
5.	Identificação de Balneários				
6.	Sala para Juízes e Calculadores com mesa e cadeiras para 7 pessoas e identificada				
7.	Sala para a Organização de Prova e CTDPA com mesa e cadeiras para 5 pessoas e identificada				
8.	Posto Médico equipado com marquesa, frigorífico com gelo e mala de primeiros socorros. A entidade de socorro da área de influência onde a prova de realize, deverá estar informada e alerta para quando seja necessário a sua intervenção.				
9.	Espaço central reservado para Juízes, com água, com 5 mesas independentes, 1 mesa para 2 juízes e 7 cadeiras				
10.	Espaço reservado na pista ou nas bancadas, para a Organização de Prova e CTDPA, com boa visibilidade para a pista e área de Juízes, equipado com mesa e cadeiras para um mínimo de 6 pessoas, com disponibilidade de 5 tomadas elétricas e possibilidade de ligação de amplificador de som às colunas;				
11.	Disponibilidade de equipamento de som, com amplificador para pelo menos duas colunas, mesa de mistura para dois microfones (sendo um portátil, sem fios) entrada de PEN, e pelo menos duas colunas, com potência adequada ao recinto. Ligação Internet para transmissão online (Wifi com canal dedicado e/ou cablado);				
12.	Disponibilidade de equipamento de limpeza de pista e pessoal para garantir esta atividade nos seguintes momentos: a. Diariamente, antes do início dos treinos e/ou provas: lavagem e/ou limpeza mecânica completa;				
13.	Disponibilidade de equipamento de limpeza manual rápida de pista e pessoal para garantir esta atividade, periodicamente, em períodos máximos de 2 horas desde que não interrompa escalão em prova				
14.	Nomeação de um Delegado à Organização, presente durante toda a prova, conforme previsto no ponto 4 do art.º 4º do RAD, com responsabilidade de apoio à mesa da organização na locução, nos suportes musicais e na coordenação da organização logística.				
Legenda: Ok – conforme ; NOK – não conforme ; NA – não aplicável					Contagem /Sub-Total



Lista de Verificação de Organização de Provas – APR

Prova		Data
Local		/ / 202_

#	Designação	OK	NO	NA	Notas / Observações
15.	Decoração de recinto, nomeadamente zona da mesa da organização, zona de juizes e calculadores, zona de atletas em final de prova e a aguardar pontuação e zona de pódio, bem como disponibilização de zona adequada para colocação do cartaz oficial da competição, bandeiras da APR, Entidades Oficiais, Clube (s) Adjudicatário (s) e Clubes Participantes;				
16.	Delimitação no recinto das zonas de acesso condicionado e controlo de acessos, nomeadamente mesa da Organização, zona de Juizes e Calculadores, Pista, zona de Aquecimento, de Patinadores a aguardar prova e Balneários, disponibilizando recursos necessários à sua aplicabilidade				
17.	Afixação de sinalética no recinto com entradas de Público, Patinadores e Organização, Acessos Reservados, Balneários, Salas Reservadas;				
18.	Quadro em área assinalada para afixação de Calendário, Ordem de Saída e Resultados de Prova em área de Publico e outro na área de Pista ou Balneários				
19.	Produção e distribuição de credenciação adequada aos Patinadores, Treinadores, Delegados dos Clubes, Juizes e Calculadores, Convidados Protocolares, Fotografo(s) e Operador(es) de Vídeo reconhecidos pela Organização, Funcionários da Entidade Responsável pelo Recinto, Elementos da Organização e Apoio Logístico, para acesso às zonas de acesso condicionado				
<i>Legenda: Ok – conforme ; NOK – não conforme ; NA – não aplicável</i>					Contagem /TOTAL
RESULTADO FINAL: >95% - EXCELENTE; entre 85 e 94% – MUITO BOM; entre 80 e 84% - BOM; entre 50 e 79% - SUFICIENTE; <50% - INSUFICIENTE					% /RESULTADO FINAL
Exceções / Casos Particulares					
<i>Torneios e os testes dispensam o previsto nos seguintes pontos: #2. ; #7. ; #12.</i>					
<i>Os Testes de Disciplina e Iniciação, em adicional ao referido anteriormente dispensam também o previsto nos seguintes pontos: #1. ; #3. ; #15. ; #19.</i>					
<i>Nas provas com ajuizamento Rollart poderá o CTDPA requisitar também um Delegado para funções de Operador de Vídeo. Este(s) Delegado(s) devem estar na prova 30 minutos antes do início da mesma para apoio à(s) montagem(ns) de equipamento(s) e no final à sua desmontagem. O incumprimento destas obrigações específicas será tratado conforme refere a al. e) do ponto 7 deste CE.: #14</i>					
<i>Torneios e os testes dispensam o previsto nos seguintes pontos: 4.a) apenas no que respeita a treinos no dia anterior às provas; 4.b)g.; 4.d)a. no que respeita a equipamento mecânico; 4.d)b. Do caderno de encargos 2022</i>					
<i>Os Testes de Disciplina e Iniciação, em adicional ao referido anteriormente dispensam também o previsto nos seguintes pontos: 4.e); 4.g); 4.h); 4.i); 4.j); 4.k); 4.l) Do caderno de encargos 2022</i>					
Notas / Observações Finais					
Encerramento / Diretor de Prova					
NOME		RUBRICA			